

复旦大学研究生移动端注册简要操作说明

1. 在微信中搜索“复旦学生注册”小程序。



2. 进入注册小程序，通过统一身份认证的方式登录。



3. 注册主页面包括学生注册、学生请假和历年注册状态三部分功能。注册时需判断位置信息，小程序会跳出获取位置权限的提示，点击“允许”。



4. 点击“学生注册”，进入注册页面，系统默认勾选通道二进行身份认证。留学生和港澳台生因证件事宜暂不支持使用通道二，请选择通道一注册。

4.1 使用通道二的学生，点击提交，系统将跳转到身份核验页面，按照页面提示完成身份核验，即完成注册。

< 复旦学生注册

...

🎯

学号: 姓名:

*注册通道

☐ 通道一

☒ 通道二

*获取当前位置

在校内

重新获取

提交

提示: 点击提交按钮时, 请根据操作提示进行身份认证, 认证通过后完成线上注册提交, 如认证一直失败, 请选择另一通道完成注册。



验证时, 请将镜头对准您的脸, 按提示操作



不能戴墨镜
镜片不能反光



不能戴帽子
或遮挡五官



光线不要太暗/亮

开始验证

4.2 使用通道一的学生，按照页面提示选择证件类型，输入证件号码，拍照上传身份证件正面照片、身份证件反面照片、本人手持身份证件的照片，点击提交，即完成注册。

< 复旦学生注册

学号: 姓名:

*注册通道 ☒ 通道一 ☐ 通道二

*身份证件类型 二代居民身份证

*身份证件号码 请输入身份证件号码

*身份证件正面照

*身份证件反面照

*手持身份证件照

*获取当前位置 在校内, 可注册 重新获取

提交

提示: 信息录入及照片上传, 大陆同学选择二代居民身份证, 香港、澳门同学选择港澳台居民身份证, 台湾同学选择台胞证, 留学生同学选择护照。

5. 全日制非在职的学生，如果无法在注册日当天返校完成注册，可以点击“学生请假”，请假事由、天数应如实填写，确认无误后提交。请假只能申请一次，期满后应及时到校通过小程序完成正式注册。

< 复旦学生注册

*请假事由 请选择请假事由

*请假天数 请选择请假天数

请假材料

提交

提示: 请提交请假的相关材料 (如: 申请说明以及相关材料)。

取消 请选择请假事由 确认

交通

事假

病假